

به نام خداوند مهربان

دانشکده علوم پیراپزشکی مشهد

راهنمای برگزاری آزمون های پایان ترم نیمسال اول ۱۴۰۰-۱۳۹۹ - ویژه دانشجویان

دانشجویان گرامی سلام. ضمن آرزوی سلامتی و موفقیت، براساس شیوه نامه یکپارچه آزمون ها غیر حضوری (برخط) ابلاغی از معاون محترم آموزشی وزارت متبوع طی نامه شماره ۵۰۰/۴۵۴۰/د مورخ ۱۳۹۹/۰۹/۲۴ و با توجه به تجربه ترم گذشته لازم است جهت شرکت در آزمون های غیر حضوری به دقت موارد زیر را مطالعه و رعایت نمائید. هر گونه مشکلی که ناشی از عدم رعایت مفاد این راهنما ایجاد شود بر عهده دانشجویان است و دانشکده تعهدی در قبال آن نخواهد داشت.

آدرس سامانه سیستم برگزاری آزمون دانشگاه: esanjesh.mums.ac.ir

نام کاربری: شماره دانشجویی

رمز عبور: کد ملی دانشجو

اتباع خارجی: نام کاربری و کلمه عبور شماره دانشجویی می باشد.

در صورت بروز هر گونه مشکل با اداره آموزش دانشکده خط مستقیم ۳۸۸۴۶۷۲۱ و یا داخلی کارشناسان اداره آموزش تماس حاصل فرمائید.

توصیه های قبل از برگزاری آزمون:

۱. دانشجویان موظف هستند دستورالعمل های شرکت در آزمون را مطابق با آنچه در آزمون های حضوری وجود دارد رعایت نمایند.
۲. برنامه امتحانات توسط اداره آموزش دانشکده و از طریق وب سایت دانشکده به آدرس sps.mums.ac.ir اعلام می شود. هر گونه تغییر برنامه نیز از طریق اداره آموزش اطلاع رسانی خواهد شد. دانشجویان لازم است تاریخ آزمون خود را از سامانه دانشجویی سپید (مروارید) و یا وب سایت دانشکده دریافت و در آزمون به موقع شرکت نمایند.
۳. برای اطلاع از آخرین تغییرات احتمالی مربوط به دستورالعمل های مربوط به شرکت در آزمون های برخط، وب سایت دانشکده، دانشگاه و یا سایر وبگاه ها و سامانه های اطلاع رسانی معرفی شده را به طور مستمر قبل و حین بازه زمانی آزمون ها، کنترل نمایند.
۴. دانشجویان ملزم هستند قبل از شروع بازه زمانی آزمون ها، به پنل خود مراجعه کرده و از ثبت همه دروس خود اطمینان حاصل نمایند و در صورت مشاهده مشکل، موضوع را به صورت مکتوب به اداره آموزش اطلاع داده و پیگیری نمایند. مسئولیت عدم اطلاع به عهده دانشجو خواهد بود.
۵. دانشجویان ملزم هستند قبل از بازه امتحانی، دسترسی خود به نرم افزارها و یا سخت افزارهای لازم و اعلامی دانشگاه (اینترنت، رایانه شخصی، تلفن همراه، تبلت و غیره) را فراهم آورند.
۶. بهتر است دانشجویان برای اطمینان بیشتر جهت شرکت در آزمون حداقل یک دستگاه رایانه و یا گوشی هوشمند دیگر نزد خود داشته باشند تا در صورت بروز هرگونه مشکل در کار کردن با رایانه در حال استفاده یا قطع اینترنت پس از هماهنگی با کارشناسان مرکز آزمون از وسیله دوم جهت ورود به سامانه آزمون، استفاده نمایند.
۷. دانشجو ملزم است کیفیت اینترنت خود را قبل از شروع بازه امتحانات بررسی و اگر به اینترنت مناسب دسترسی ندارد حتما در فرصت باقیمانده نسبت به تهیه اینترنت با کیفیت اقدام نماید. توصیه می شود دانشجو در صورت امکان حتما امکان اتصال به اینترنت جایگزین از طریق ارائه دهنده اینترنت دیگر برای مواقع قطعی اینترنت اصلی در اختیار داشته باشند.

۸. توصیه می‌گردد در زمان شرکت در آزمون به گونه ای برنامه ریزی شود که فقط آزمون دهنده از اینترنت استفاده نموده و سایر استفاده کنندگان (مثل اعضای خانواده) استفاده از همان خط اینترنتی را تا انتهای زمان آزمون به تأخیر بیندازند.
۹. امکان شرکت در آزمون از طریق تلفن همراه وجود دارد، ولی رایانه برای آزمون دهی، مناسب تر است. در صورتی که در نسخه های بعدی نرم افزار آزمون گیر برای افزایش امنیت آزمون صرفا نیاز به استفاده از رایانه باشد اعلام خواهد گردید.
۱۰. در صورت استفاده از رایانه قابل حمل و یا گوشی هوشمند حتما میزان شارژ بودن باتری قبل از شرکت در آزمون کنترل شده و شارژر آنها در دسترس قرار داده شود.
۱۱. در صورت عدم دسترسی دانشجوی به اینترنت یا سایر ملزومات آزمون بر خط، ضروری است دانشجو یک هفته قبل از زمان آزمون، درخواست کتبی حضور در دانشکده و استفاده از امکانات تدارک دیده شده جهت شرکت در آزمون برخط را ارسال و پیگیری نماید.
۱۲. دانشجویان نیم ساعت قبل از شروع آزمون ملزم به ورود به سامانه آزمون بوده و چنانچه خللی در ورود به سامانه وجود داشته باشد باید بلافاصله موارد را به اطلاع کارشناس اداره آموزش برسانند. بدیهی است آزمون راس ساعت اعلام شده در دسترس دانشجویان خواهد بود.
۱۳. دانشجو باید در اولین نوبت ورود به سامانه آزمون، نسبت به تغییر رمز عبور خود اقدام و حتما رمز جدید خود را به در جای مناسب ذخیره نمایند.

توصیه های حین برگزاری آزمون:

۱. در صورتی که دانشجویی در ابتدا یا میانه آزمون به دلیل بروز مشکلات نرم افزاری یا سخت افزاری (مانند قطعی برق، قطعی اینترنت و ...) با مشکل مواجه گردد باید در اسرع وقت با کارشناسان اداره آموزش و یا مرکز آزمون تماس حاصل نماید. **حداکثر مدت زمان برای اطلاع رسانی توسط دانشجو پنج دقیقه است. عدم تماس دانشجو با کارشناسان ، به منزله عدم وجود مشکل شرکت در آزمون می باشد.**
۲. آزمون راس ساعت اعلام شده آغاز و دانشجو موظف است بلافاصله وارد سامانه شده و آزمون را شروع نماید. به دانشجویانی که با تاخیر وارد آزمون می شوند زمان اضافی برای اتمام آزمون داده نخواهد شد. لذا به زمان سنج معکوس بالای صفحه و تعداد سوالات باقیمانده در پایین صفحه دقت نمایید.
۳. در صورتیکه گزینه اتمام آزمون را انتخاب نمودید به هیچ وجه امکان بازگشت به آزمون را نخواهید داشت.
۴. در صورتی که دانشجو نتواند در بازه زمانی معین در آزمون برخط شرکت نماید لازم است **حداکثر تا ۲۴ ساعت** بعد از آزمون درخواست آزمون مجدد خود را همراه با مستندات به صورت مکتوب و با تکمیل فرم پیوست به اداره آموزش دانشکده تحویل نماید تا در صورت تایید صحت ادعای مطرح شده توسط دانشجو در کمیته مرتبط، آزمون مجدد بر اساس نظر استاد به صورت حضوری یا شفاهی یا اعلام ناتمام درس و برگزاری در اولین فرصت با نظارت اداره آموزش انجام پذیرد.

قواعد عمومی تنبیهات

با توجه به اینکه فضای آزمونهای برخط، نسبت به آزمونهای حضوری، ممکن است از ضریب ایمنی کمتری برخوردار باشد، به منظور آگاهی دانشجویان با عواقب و نوع اقدامات تنبیهی در نظر گرفته شده در تخلف در این آزمونها، شایسته است مفاد مندرج در شیوه نامه اجرایی آیین نامه انضباطی دانشجویان (مصوب سیدو پنجاه و هشتمین جلسه شورای عالی انقلاب فرهنگی) به نحو مقتضی، به کلیه آزمون دهندگان، اطلاع رسانی شود. همچنین با توجه به اینکه نقض قوانین حاکم در این دست از آزمونها، باعث از بین رفتن اعتماد عمومی به برون داد ارزیابیهای برخط خواهد شد، شایسته است بر حسب مورد، بالاترین تنبیهات را برای تقلبات محرز در نظر گرفته شود.

این تنبیهات در ماده ۱۲ آیین نامه مذکور به شرح ذیل تعریف شده است:

۱. احضار و اخطار شفاهی بدون درج در پرونده انضباطی دانشجو
۲. تذکر کتبی بدون درج در پرونده انضباطی دانشجو
۳. اخطار کتبی بدون درج در پرونده انضباطی دانشجو
۴. تذکر کتبی و درج در پرونده انضباطی دانشجو
۵. توبیخ کتبی و درج در پرونده انضباطی دانشجو
۶. دادن نمره ۰,۲۵، در درس، آزمون یا تکالیف مربوط به تخلف
۷. محرومیت از تسهیلات رفاهی دانشگاه یا ایجاد تغییر در آنها، از قبیل وام، خوابگاه و غیره از یک ماه تا مدت زمان باقیمانده از تحصیل
۸. دریافت خسارت از دانشجو در مواردی که تخلف منجر به ایجاد ضرر و زیان شده باشد.
۹. منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال یا از ۱ تا ۶ ماه بدون احتساب سنوات
۱۰. منع موقت از تحصیل به مدت یک نیمسال یا از ۱ تا ۶ ماه با احتساب سنوات
۱۱. منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال یا از ۶ تا ۱۲ ماه بدون احتساب سنوات
۱۲. منع موقت از تحصیل به مدت دو نیمسال یا از ۶ تا ۱۲ ماه با احتساب سنوات
۱۳. منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال یا از ۱۳ تا ۱۸ ماه بدون احتساب سنوات
۱۴. منع موقت از تحصیل به مدت سه نیمسال یا از ۱۳ تا ۱۸ ماه با احتساب سنوات
۱۵. منع موقت از تحصیل به مدت چهار نیمسال یا از ۱۸ تا ۲۴ ماه با احتساب سنوات
۱۶. منع موقت از تحصیل به مدت چهار نیمسال یا از ۱۸ تا ۲۴ ماه با احتساب سنوات
۱۷. تغییر محل تحصیل دانشجو
۱۸. تبدیل دوره تحصیلی دانشجو از دولتی به شهریہ پرداز
۱۹. اخراج دانشجو از دانشگاه، با حفظ حق شرکت مجدد در آزمون ورودی
۲۰. اخراج دانشجو از دانشگاه با محرومیت از تحصیل در کلیه دانشگاه ها تا ۵ سال

موارد و مصادیق تخلفات در آزمونهای برخط

مطابق با ماده ۳۳ آیین نامه انضباطی دانشجویان، تقلب عبارت است از استفاده محرز دانشجو از اطلاعات، تجهیزات یا امکانات به نحوی که مجاز نباشد، با قصد قبلی برای ارائه نتیجه یک فعالیت آموزشی موظف؛ متخلف به تنبیه بند ۶ (در درس یا آزمون های مربوطه) و متناسب با نوع تقلب، به یکی از تنبیهات بندهای ۱ تا ۵ و در صورت تکرار علاوه بر تنبیه بند ۶، به یکی از تنبیهات بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می گردد. علاوه براین مطابق با ماده ۳۵ آیین نامه انضباطی و با توجه به اینکه احتمال تقلب های قراردادی (آزمون دادن توسط فردی غیر از آزمون دهنده اصلی) در آزمون های برخط بالاتر از سایر آزمون هاست چنانچه دانشجویی دیگری را به جای خود در امتحان قرار دهد، به تنبیه بند ۶ در آزمون مربوطه و یا یکی از تنبیهات بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم می شود و در صورت تکرار، تنبیه تا بند ۱۴ قابل تشدید خواهد بود.

در صورت شرکت به جای دیگری در امتحان، متخلف به یکی از تنبیهات بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم شده و در صورت تکرار، تنبیه تا بند ۱۴ قابل تشدید خواهد بود.

در خصوص به اشتراک گذاری سؤالات یا پاسخ ها در فضای برخط ، مطابق با ماده ۳۶ آیین نامه انضباطی، متخلف علاوه بر محکومیت به بند ۶ به یکی از تنبیهات بندهای ۹ تا ۱۲ محکوم شده و در صورت تکرار، تنبیه تا بند ۱۴ قابل تشدید خواهد بود.

برخی شاخص های عمومی تخلف به صورت ذیل تعریف می شود:

۱. ثبت نام در آزمون با هویت جعلی یا شرکت در در جلسه آزمون، به جای آزمون دهنده اصلی
۲. کمک به سایر آزمون دهندگان در خارج از ضوابط برگزاری آزمون، جهت پاسخ به سؤالات
۳. تبانی با دانشجویان یا افراد خارج از حوزه
۴. به اشتراک گذاری سؤالات و یا پاسخ های سؤالات آزمون با سایر آزمون دهندگان همانند شبکه ها یا فضای برخط
۵. استفاده از کتاب، یادداشت، جزوه و هر آنچه استفاده از آن توسط دانشگاه در زمان آزمون، ممنوع اعلام شده است.
۶. تشابه قابل توجه در پاسخهای تشریحی ارسالی آزمون دهندگان (با تشخیص استاد درس)
۷. تشابه عکسها، محتویات فایل ها یا محتوای چندرسانه ای ارسالی آزمون دهندگان
۸. هرگونه تخلف درحوزه فناوری اطلاعات که در زمان آزمون به تشخیص و تأیید نماینده کار شنا سان فنی حوزه فناوری اطلاعات دانشگاه و یا دانشکده رسیده باشد.

شایان ذکر است در در حوزه تخلفات رایانه ای و مخابراتی در این حوزه آزمونها، ماده ۳۳ آیین نامه انضباطی، به شرح ذیل بیان شده است:

در صورت ارتکاب هر یک از تخلفات در فضای برخط از قبیل هک کردن، ویروسی کردن، سابوتاژ رایانه ای (تغییر، محو، متوقف سازی و...)، تخریب رایانه (نرم افزاری یا سخت افزاری) از طریق نفوذ به سیستم، جاسوسی کردن و دستیابی غیرمجاز به اطلاعات، ضبط صدا یا تصویربرداری های بدون مجوز یا انتشار آنها، فروش، افشا یا انتشار اسناد، اطلاعات یا داده های مربوط به دانشگاه، وارد شدن به حریم خصوصی افراد در فضای وب یا استفاده ابزاری یا سوء استفاده از اطلاعات، تصاویر یا محصولات صوتی و تصویری صفحات شخصی افراد حقیقی یا حقوقی (اعم از اخاذی، افشا، انتشار، ... یا تهدید به اقدام در این موارد یا موارد مشابه) شنود غیرقانونی، تهیه سایت ها و وبلاگ های غیراخلاقی و ضدامنیت ملی، تهدید و هتک حرمت اشخاص، اهانت به مقدسات دینی، نفوذ به سایت های دولتی، ارسال ایمیل های مخرب، ایجاد دسترسی غیرمجاز یا اختلال در سطح دسترسی افراد، بارگذاری، دانلود یا انتشار موضوعات غیراخلاقی و کلیه جرایم عمومی در فضای وب، متخلف به تناسب تخلف، به یکی از تنبیهات بندهای ۴ تا ۱۰ محکوم می شود.

تبصره: در صورتیکه تخلف تکرار گردد یا دارای ابعاد گسترده ای باشد به نسبت سطح تأثیر تخلف، تنبیه تا بند ۲۰ قابل تشدید است.

نام، آدرس ایمیل و شماره تلفن های اداره آموزش دانشکده:

تلفن های دانشکده : ۲۰- ۳۸۸۴۶۷۱۲

فناوری اطلاعات سلامت: خانم یغمائی داخلی (۱۲۶) yaghmaei4@mums.ac.ir

فیزیوتراپی و کاردرمانی: خانم ترابی داخلی (۱۲۸) torabif3@mums.ac.ir

بینایی سنجی و گفتاردرمانی: خانم ماکوئیان داخلی (۱۲۹) makoueianz3@mums.ac.ir

تکنولوژی پرتوشناسی: خانم عبدی داخلی (۱۳۲) Abdimz3@mums.ac.ir

علوم آزمایشگاهی: خانم صاحبکار داخلی (۱۳۰) SahebkarM1@mums.ac.ir

تحصیلات تکمیلی: خانم پوررستمی داخلی (۱۲۷) pourrostamina1@mums.ac.ir

تحصیلات تکمیلی: خانم ناروئی (۱۲۴) narouief3@mums.ac.ir

رئیس اداره آموزش : خانم امیرزاده (۱۲۵) amirzadehsh2@mums.ac.ir