



موضوع تدریس: مدارک پزشکی ۳	مدت تدریس: ۳۴ ساعت نظری
پیش نیاز: -	محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی
گروه هدف: دانشجویان مدارک پزشکی	مقطع: کارشناسی ناپیوسته
تعداد واحد: ۲ واحد	نوع واحد: ۲ واحد نظری
نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۶-۹۷	مدرس: خانم دکتر سمیه فضائلی

هدف کلی:

آشنایی با استانداردهای مدارک پزشکی و ایجاد توانایی در تحلیل و بررسی محتویات پرونده های بهداشتی و درمانی

اهداف اختصاصی:

دانشجو پس از پایان دوره می تواند:

۱. مطالب کاملی در خصوص محتویات پرونده های بهداشتی و درمانی تخصصی بیان نماید.
۲. محتویات و تعداد اوراق سرپایی را نام ببرد.
۳. محتویات و تعداد اوراق پرونده بستری را شرح دهد.
۴. اوراق مربوط به مدارک بهداشتی را بازگو کند.
۵. روش های سازماندهی اوراق در داخل پرونده را بیان کند و پرونده ها را بر این اساس سازماندهی کند.
۶. روش سازماندهی خارجی پرونده را در فضای بایگانی را بیان کند.
۷. لزوم استانداردسازی و مزایا و معایب آن را ذکر کند.
۸. انواع موسسات تعیین کننده استانداردهای مدارک پزشکی ملی و بین المللی را نام ببرد و حوزه فعالیت هر یک را شرح دهد.
۹. سازمان های اعتبارسنجی ملی و بین المللی در زمینه مدارک پزشکی را معرفی کند.
۱۰. نحوه فعالیت سازمان های JCAHO, AAAHC, URAC, NCQA, CCHSA, ACHS را شرح دهد.
۱۱. اهداف و شرح وظایف واحدهای مختلف بخش مدارک پزشکی در بیمارستان را بیان کند.
۱۲. نحوه ارزیابی واحدهای مختلف بخش مدارک پزشکی را ذکر نماید.

۱۳. اصول تحلیل مستندات مدارک پزشکی را از لحاظ آماری، کمی، کیفی و حقوقی شرح دهد.

محتوا و ترتیب ارائه:

عناوین و رئوس مطالبی که باید آموزش داده شود تا اهداف دوره نائل شود.

جلسه	تاریخ	عناوین	مدرس
۱	-	محتویات پرونده های بهداشتی و درمانی تخصصی	خانم دکتر فضائی
۲	-	محتویات و تعداد اوراق سرپایی	خانم دکتر فضائی
۳	-	محتویات و تعداد اوراق پرونده بستری	خانم دکتر فضائی
۴	-	اوراق مربوط به مدارک بهداشتی	خانم دکتر فضائی
۵	-	روش های سازماندهی اوراق در داخل پرونده	خانم دکتر فضائی
۶	-	روش سازماندهی خارجی پرونده را در فضای بایگانی	خانم دکتر فضائی
۷	-	لزوم استانداردسازی و مزایا و معایب آن انواع موسسات تعیین کننده استانداردهای مدارک پزشکی ملی و بین المللی را حوزه فعالیت هر یک	خانم دکتر فضائی
۸	-	سازمان های اعتبارسنجی ملی و بین المللی در زمینه مدارک پزشکی	خانم دکتر فضائی
۹	-	نحوه فعالیت سازمان های ACHS (JCAHO, AAAHC, URAC, NCQA, CCHSA,	خانم دکتر فضائی
۱۰	-	نحوه فعالیت سازمان های ACHS (JCAHO, AAAHC, URAC, NCQA, CCHSA,	خانم دکتر فضائی
۱۱	-	اهداف و شرح وظایف واحدهای مختلف بخش مدارک پزشکی در بیمارستان	خانم دکتر فضائی
۱۲	-	اهداف و شرح وظایف واحدهای مختلف بخش مدارک پزشکی در بیمارستان	خانم دکتر فضائی
۱۳	-	نحوه ارزیابی واحدهای مختلف بخش مدارک پزشکی	خانم دکتر فضائی
۱۴	-	نحوه ارزیابی واحدهای مختلف بخش مدارک پزشکی.	خانم دکتر فضائی
۱۵	-	اصول تحلیل مستندات مدارک پزشکی را از لحاظ آماری، کمی، کیفی و حقوقی	خانم دکتر فضائی

خانم دکتر فضائلی	اصول تحلیل مستندات مدارک پزشکی را از لحاظ آماری، کمی، کیفی و حقوقی	-	۱۶
خانم دکتر فضائلی	اصول تحلیل مستندات مدارک پزشکی را از لحاظ آماری، کمی، کیفی و حقوقی	-	۱۷

روش تدریس:

- سخنرانی
- بحث
- پرسش و پاسخ

وظایف و تکالیف دانشجوی:

دانشجو ضمن حضور منظم در کلاس و کسب اطلاعات لازم در زمینه مباحث مختلف می بایست مشارکت فعال در مباحث نظری ارایه شده داشته باشد.

روش سنجش دانشجوی:

آزمونهای تشریحی، آزمونهای چندگزینه‌ای	(آزمون میان ترم و پایان ترم)	۸۰ درصد نمره
فعالیت‌های کلاسی		۱۵ درصد نمره
حضور و غیاب		۵ درصد نمره

منابع مطالعه:

1. Health Information Management, Edna K.Huffman.
2. Health Information Management Of A Strategic Resource, Abdelhak
3. Health Information Management Principle And Organization For Health Record Services, Margaret A Skurka
4. Medical Record And Low

۵- پزشکی قانون، دکتر صمد قضائی

۶- سایت وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی

۷- سایت سازمان نظام پزشکی

۸- سایت سازمان پزشکی قانونی

- ۹- مجموعه دستورالعمل ها و بخشنامه های مرتبط با مدارک پزشکی صادره از سوی وزارت بهداشت و معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی مشهد، سازمان
- ۱۰- نظام پزشکی، دادستان و دادسرای عمومی تهران
- ۱۱- پزشکی قانونی، فرامرز گودرزی
- ۱۲- زمینه حقوق جزای عمومی، دکتر رضا نوریها