



موضوع تدریس: مدارک پزشکی و جنبه های قانونی آن	مدت تدریس: ۳۴ ساعت نظری
پیش نیاز: -	محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی
گروه هدف: دانشجویان مدارک پزشکی	مقطع: کارشناسی ناپیوسته
تعداد واحد: ۲ واحد	نوع واحد: ۲ واحد نظری
نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۶-۹۷	مدرس: خانم دکتر سمیه فضائلی

هدف کلی:

تسلط دانشجویان بر جنبه های قانونی مدارک پزشکی، اصول طراحی فرم ها، قوانین مرتبط با مستند سازی و موارد مربوط به اخذ رضایت آگاهانه معتبر

اهداف اختصاصی:

دانشجو پس از پایان دوره می تواند:

۱. مستندسازی پرونده های مراقبت بستری را طبق اصول مربوط به مستندسازی انجام دهد.
۲. اصول طراحی و کنترل فرم ها و فرآیند پیشنهاد تغییر فرم ها را بیان کند.
۳. نقش کمیته مدارک پزشکی را در فرآیند تغییر فرم ها تشریح کند.
۴. قوانین مربوط به مستندسازی از جمله توصیفی بودن، استفاده از نقل قول مستقیم، به هنگام بودن، واضح بودن، ثبت اشتباهات و کلیه اطلاعات مربوطه را بیان کند.
۵. استانداردهای مرتبط با حفظ محرمانگی و رازداری و قوانین مربوطه را بازگو کند.
۶. مصادیق افعال مجرمانه و قصور در پزشکی در سازمان های مراقبت سلامت را بیان کند.
۷. مفاهیم و مصادیق مرتبط با بی احتیاطی، بی مبالائی، عدم مهارت و خطاهای جراحی و بیهوشی را تشریح نماید.
۸. مفهوم رضایت و برائت را عنوان کند.
۹. اشکال رضایت را بیان کند.
۱۰. انواع رضایت نامه هایی که از بیماران اخذ می شود (رضایت عمل جراحی، قطع عضو، باروری مصنوعی، پیوند اعضا، سقط جنین، کالبد شکافی و...) را نام ببرد و ساختار و محتوای هر یک را شرح داده و نحوه اخذ آن ها را بر اساس پروتوکل اخذ رضایت آگاهانه بیان کند.
۱۱. مبانی مسئولیت کیفری در اعمال پزشکی از لحاظ اجرایی (اجازه قانونی طبابت، رعایت موازین پزشکی و...) را شرح دهد.

۱۲. قوانین مربوط به سیاستها و رویه های افشاء مدارک مربوط به بیمار را تشریح نماید.
۱۳. قوانین ملی و بین المللی مرتبط با دسترسی به مستندات پزشکی را بیان کند.
۱۴. محتوای کلیه بخشنامه های مرتبط با بخش مدارک پزشکی را بر حسب مورد ذکر نماید.
۱۵. قوانین و مقررات مربوط به مدت و نحوه نگهداری انواع مدارک پزشکی (پرونده های بستری، سرپایی، کارت ها و...) و نحوه خلاصه سازی هر کدام را شرح دهد.
۱۶. فرآیند امحاء مستندات پزشکی و قوانین مربوط به انتخاب اسناد برای امحاء را بیان کند.
۱۷. ساختار و فعالیت سازمان نظام پزشکی و پزشکی قانونی را شرح دهد.
۱۸. فرآیند رسیدگی به تخلفات و شکایات مرتبط به سازمان های پزشکی قانونی و نظام پزشکی را توضیح دهد.
۱۹. نقش مدارک پزشکی را در دعاوی قانونی شرح دهد.
۲۰. بندها و مفاد منشور حقوق بیمار در ایران و جهان را بازگو نماید.
۲۱. کدهای اخلاقی را در پژوهش بیان کند.

محتوا و ترتیب ارائه:

عناوین و رئوس مطالبی که باید آموزش داده شود تا اهداف دوره نائل شود.

جلسه	تاریخ	عناوین	مدرس
۱	-	مستندسازی پرونده های مراقبت بستری را طبق اصول مربوط به مستندسازی اصول طراحی و کنترل فرم ها و فرآیند پیشنهاد تغییر فرم ها	خانم دکتر فضائی
۲	-	نقش کمیته مدارک پزشکی را در فرآیند تغییر فرم ها قوانین مربوط به مستندسازی از جمله توصیفی بودن، استفاده از نقل قول مستقیم، به هنگام بودن، واضح بودن، ثبت اشتباهات و کلیه اطلاعات مربوطه	خانم دکتر فضائی
۳	-	استانداردهای مرتبط با حفظ محرمانگی و رازداری و قوانین مربوطه	خانم دکتر فضائی
۴	-	مصادیق افعال مجرمانه و قصور در پزشکی در سازمان های مراقبت سلامت	خانم دکتر فضائی

	مفاهیم و مصادیق مرتبط با بی احتیاطی، بی مبالاتی، عدم مهارت و خطاهای جراحی و بیهوشی		
خانم دکتر فضائی	مفهوم رضایت و براءت اشکال رضایت.	-	۵
خانم دکتر فضائی	انواع رضایت نامه هایی که از بیماران اخذ می شود (رضایت عمل جراحی، قطع عضو، باروری مصنوعی، پیوند اعضا، سقط جنین، کالبد شکافی و...) ساختار و محتوای هر یک و نحوه اخذ آن ها را بر اساس پروتوکل اخذ رضایت آگاهانه	-	۶
خانم دکتر فضائی	مبانی مسئولیت کیفری در اعمال پزشکی از لحاظ اجرایی (اجازه قانونی طبابت، رعایت موازین پزشکی و...)	-	۷
خانم دکتر فضائی	قوانین مربوط به سیاستها و رویه های افشاء مدارک مربوط به بیمار	-	۸
خانم دکتر فضائی	قوانین ملی و بین المللی مرتبط با دسترسی به مستندات پزشکی	-	۹
خانم دکتر فضائی	محتوای کلیه بخشنامه های مرتبط با بخش مدارک پزشکی	-	۱۰
خانم دکتر فضائی	قوانین و مقررات مربوط به مدت و نحوه نگهداری انواع مدارک پزشکی (پرونده های بستری، سرپایی، کارت ها و...) و نحوه خلاصه سازی هر کدام	-	۱۱
خانم دکتر فضائی	فرآیند امحاء مستندات پزشکی و قوانین مربوط به انتخاب اسناد برای امحاء	-	۱۲
خانم دکتر فضائی	ساختار و فعالیت سازمان نظام پزشکی و پزشکی قانونی	-	۱۳
خانم دکتر فضائی	فرآیند رسیدگی به تخلفات و شکایات مرتبط به سازمان های پزشکی قانونی و نظام پزشکی	-	۱۴
خانم دکتر فضائی	نقش مدارک پزشکی در دعاوی قانونی	-	۱۵
خانم دکتر فضائی	بندها و مفاد منشور حقوق بیمار در ایران و جهان	-	۱۶
خانم دکتر فضائی	کدهای اخلاقی در پژوهش	-	۱۷

روش تدریس:

- سخنرانی
- بحث
- پرسش و پاسخ

وظایف و تکالیف دانشجوی:

دانشجو ضمن حضور منظم در کلاس و کسب اطلاعات لازم در زمینه مباحث مختلف می بایست مشارکت فعال در مباحث نظری ارائه شده داشته باشد.

روش سنجش دانشجوی:

آزمونهای تشریحی، آزمونهای چندگزینه‌ای	(آزمون میان ترم و پایان ترم)	۸۰ درصد نمره
فعالیت‌های کلاسی	۱۵ درصد نمره	
حضور و غیاب	۵ درصد نمره	

منابع مطالعه:

1. Health Information Management, Edna K.Huffman.
2. Health Information Management Of A Strategic Resource, Abdelhak
3. Health Information Management Principle And Organization For Health Record Services, Margaret A Skurka
4. Medical Record And Low
- ۵- پزشکی قانون، دکتر صمد قضائی
- ۶- سایت وزارت بهداشت و درمان و آموزش پزشکی
- ۷- سایت سازمان نظام پزشکی
- ۸- سایت سازمان پزشکی قانونی
- ۹- مجموعه دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های مرتبط با مدارک پزشکی صادره از سوی وزارت بهداشت و معاونت درمان دانشگاه علوم پزشکی مشهد، سازمان
- ۱۰- نظام پزشکی، دادستان و دادسرای عمومی تهران
- ۱۱- پزشکی قانونی، فرامرز گودرزی
- ۱۲- زمینه حقوق جزای عمومی، دکتر رضا نوریها