



موضوع تدریس : مدارک پزشکی و جنبه های قانونی آن مدت تدریس: ۳۴ ساعت (۱۷ جلسه ۲ ساعته)

پیش نیاز: -

محل اجرا: دانشکده پیراپزشکی

گروه هدف: دانشجویان مدارک پزشکی

مقطع: کارشناسی

تعداد واحد: ۲ واحد

نوع واحد: تئوری

نیمسال دوم سال تحصیلی ۹۵-۹۶

گروه مدرسین: زهرا سادات ارشادینیا

هدف کلی:

کسب دانش و مهارت در زمینه های اصول و قوانین مستندسازی، اصول طراحی فرم ها، جنبه های قانونی اطلاعات بهداشتی و درمانی و مدارک پزشکی در مراقبت های بلند مدت و توانبخشی.

اهداف اختصاصی:

دانشجو پس از پایان دوره باید بتواند:

- (۱) اصول طراحی و کنترل فرم ها (کاغذی و کامپیوتری) و نقش کمیته مدارک پزشکی در این خصوص را بدانند.
- (۲) اصول و قوانین مستندسازی اطلاعات بهداشتی و درمانی، جنبه های قانونی اطلاعات بهداشتی و درمانی شامل: محرمانگی اطلاعات و قوانین مربوطه، مصادیق فعل مجرمانه یا خطای پزشکی در قانون شامل بی احتیاطی، بی مبالاتی، عدم مهارت مثل خطا در تشخیص، خطای جراحی و خطای بیهوشی، مبانی مسئولیت کیفری در اعمال پزشکی از لحاظ اجرایی (اجازه قانونی طبابت، رعایت موازین پزشکی) را شرح دهند.
- (۳) اشکال رضایت (صریح، ضمنی و...) انواع رضایت نامه در خصوص اعمال جراحی، قطع عضو، باروری مصنوعی، عقیم سازی، پیوند اعضا، سقط جنین، کالبد شکافی، موادیکه رضایت نامه ضروری نیست را بدانند.
- (۴) با قوانین مربوط به محرمانگی، سیاست ها و رویه ها، اجازه افشا (انتقال اطلاعات از طرق مختلف، تعهد نامه محرمانگی)، بیماری های خاص آشنا باشد.
- (۴) قوانین مربوط به دسترسی شامل سطح دسترسی، شرایط دسترسی، چگونگی اصلاح اطلاعات و رفع نواقص اطلاعاتی پرونده و ضوابط اجرایی آن را توضیح دهند.
- (۵) کلیه بخشنامه های صادره در مورد مدارک پزشکی را بدانند.
- (۶) قوانین مربوط به نگهداری و امحای اطلاعات شامل بررسی قوانین مربوط به نگهداری مدارک پزشکی در ایران و چگونگی خلاصه سازی اطلاعات قبل از امحا، و صدور گواهی امحاء را شرح دهند.

۷) سازمان نظام پزشکی ، پزشکی قانونی(موارد ارجاع تخلفات و شکایات به این سازمان ها) را بشناسند و بتوانند نقش مدارک پزشکی در پزشکی قانونی را چگونگی ارتباط مدارک پزشکی با سازمان نظام پزشکی را توضیح دهند.

۸) منشور حقوق بیمار در ایران و جهان را بدانند.

۹) رازداری پزشکی و حدود و حریم شخصی را بدانند و بتوانند توصیف کنند.

۱۰) نحوه پذیرش مصدومین، مجروحین و نحوه پاسخ به نامه های واصله از مراجع ذیصلاح را توضیح دهند.

محتوا و ترتیب ارائه:

(عناوین و رئوس مطالبی که باید آموزش داده شود تا به اهداف دوره نائل شد. شامل: مطالب تئوری، مهارتهای عملی و ...)

مجریان	عناوین	تاریخ	جلسه
خانم ارشادینا	اصول طراحی و کنترل فرم ها (کاغذی و کامپیوتری) و نقش کمیته مدارک پزشکی		جلسه اول
//	آشنایی با اصول مستندسازی		جلسه دوم
//	جنبه های قانونی اطلاعات بهداشتی و درمانی شامل: محرمانگی اطلاعات و قوانین مربوطه		جلسه سوم
//	مصادیق فعل مجرمانه یا خطای پزشکی در قانون شامل بی احتیاطی ریه بی مبالاتی، عدم مهارت مثل خطا در تشخیص، خطای جراحی و خطای بیهوشی		جلسه چهارم
//	مبانی مسئولیت کیفری د راعمال پزشکی از لحاظ اجرایی (اجازه قانونی (طبابت، رعایت موازین پزشکی		جلسه پنجم
//	اشکال رضایت (صریح، ضمنی و...) انواع رضایت نامه در خصوص اعمال جراحی، قطع عضو، باروری مصنوعی، عقیم سازی، پیوند اعضا، سقط جنین، کالبد شکافی، موادیکه رضایت نامه ضروری نیست		جلسه ششم
//	رضایت نامه و کار تحقیقاتی، نظرات فقهی در مورد رضایت نامه		جلسه هفتم
//	بررسی قوانین مربوط به محرمانگی، سیاست ها و رویه ها، اجازه افشا (انتقال اطلاعات از طرق مختلف، تعهد نامه محرمانگی)، بیماری های خاص		جلسه هشتم
//	قوانین مربوط به دسترسی شامل سطح دسترسی، شرایط دسترسی، چگونگی اصلاح اطلاعات و رفع نواقص اطلاعاتی پرونده و ضوابط اجرایی آن		جلسه نهم
//	امتحان میان ترم		جلسه دهم
//	کلیه بخشنامه های صادره در مورد مدارک پزشکی		جلسه یازدهم

//	قوانین مربوط به نگهداری و امحای اطلاعات شامل بررسی قوانین مربوط به نگهداری مدارک پزشکی در ایران و چگونگی خلاصه سازی اطلاعات قبل از امحا، و صدور گواهی امحاء		جلسه دوازدهم
//	سازمان نظام پزشکی ، پزشکی قانونی(موارد ارجاع تخلفات و شکایات به این سازمان ها)		جلسه سیزدهم
//	نقش مدارک پزشکی در پزشکی قانونی، چگونگی ارتباط مدارک پزشکی با سازمان نظام پزشکی		جلسه چهاردهم
//	رازداری پزشکی و حدود و حریم شخصی		جلسه پانزدهم
//	نحوه پذیرش مصدومین ، مجروحین و نحوه پاسخ به نامه های واصله از مراجع ذیصلاح		جلسه شانزدهم
//	منشور حقوق بیمار در ایران و جهان		جلسه هفدهم

روش تدریس:

- آموزش به روش سخنرانی
- به منظور افزایش اثربخشی آموزشی و نیز ایجاد انگیزه در دانشجویان بخش پایانی هر جلسه به پرسش و پاسخ و ارائه کنفرانس های مربوط به درس اختصاص داده می شود .

وظایف و تکالیف دانشجو:

(تعیین کلیه فعالیتهایی که دانشجو برای این درس باید انجام دهد.)

روش سنجش دانشجو:

حضور فعال در کلاس ، پرسش و پاسخ، موضوعات تحقیقی
آزمون میان ترم
آزمون پایان ترم

منابع مطالعه:

- ☐ پزشکی قانونی، دکتر صمد قضائی
 - ☐ مجموعه قوانین و مقررات جزائی با آخرین اصلاحات و الحاقات
 - ☐ حقوق پزشکی شیرین عبادی
 - ☐ پزشکی قانونی فرامرز گودرزی
 - ☐ ضروریات پزشکی قانونی (دکتر مازیار اشرفیان نباب)
 - ☐ مجموعه کامل قوانین و آیین نامه های کیفری (دکتر شهرام اسلامی تبار)
 - ☐ Health information management, Edna K Huffman
 - ☐ Health information management of strategic resource, Abdelhak windows-excel-word- خودآموز
- PowerPoint
- جزوه درسی

تهیه و تنظیم: واحد برنامه ریزی آموزش مرکز مطالعات و توسعه آموزش علوم پزشکی مشهد